

Data (złożenia wniosku).....

Wnioskodawca (student):

Nazwisko i imię:.....

Adres do korespondencji:.....

Numer telefonu / Adres e-mail:.....

Kierunek / tryb / rok studiów:.....

Nr albumu:.....

**Do Dyrektora
Instytutu Wschodniego
na Wydziale Historycznym
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

WNIOSEK

Na podstawie:.....

Wnoszę o:.....

Uzasadnienie (udokumentowane):.....

Załączniki:.....

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Zarządzenie Dyrektora

Na podstawie:.....

postanawiam, co następuje:.....

Poznań, dnia

.....
Pieczętka i podpis Dyrektora

Od powyższego zarządzenia przysługuje odwołanie do Dziekana, które składa się za pośrednictwem Sekretariatu IW w terminie 14 dni od jej otrzymania.